

Guia Rápido

Obras: Cadastro de Obra (Tomador e Prestador) | Nota de abatimento



Introdução

O objetivo deste módulo é permitir que o prestador e/ou tomador de serviços consiga realizar todos os procedimentos relativos ao “ISSQN”, tais como: Emissão de nota fiscal eletrônica, apuração, geração de guias, dentre outros, cumprindo suas obrigações principais e acessórias.

Para acessar o sistema, utilize o endereço eletrônico: <http://municipio.giss.com.br>.

Caso já tenha efetuado seu cadastro, clique nos menus abaixo para acessar o sistema diretamente no menu desejado, ou se preferir, por meio do menu [Cadastre-se](#), disponível no canto superior direito da tela, informando o seu CPF, após clique em [Ir para o sistema](#).



Selecione a empresa clicando em “**Ações**” , após, você terá acesso ao menu **Principal**:



BEM VINDO A GISS ONLINE



OBRAS

Cadastro de Obra: Prestador

Antes de realizar a emissão da nota fiscal de prestação de serviço, é necessário realizar o **cadastro da obra**. O cadastro da obra, dá-se início pelo prestador, principalmente quando o serviço tiver algum tipo de abatimento.

Para realizar o cadastro da obra, clique no menu “**Obras**”, e logo após, clique em “**Gerenciar Obras**”:



O sistema apresentará todas as obras **já cadastradas** anteriormente, permitindo a visualização dos detalhes da obra como por exemplo: Código obra, nº alvará, nome da obra, CPF/CNPJ do proprietário, nome/razão social, entre outros.

Em “**Localizar Obra**”, é possível realizar a pesquisa de obra, por número de obra, CNPJ do proprietário da obra, CNPJ/CPF, e até mesmo pelo CEP.

Na coluna “**Ações**”, temos os ícones de **LUPA**, onde é possível visualizar os **detalhes** do cadastro da obra, **editá-la = LÁPIS** e/ou **excluí-la = LIXO**:

MINHAS OBRAS

Nesta opção você poderá realizar a pesquisa de suas obras, se vincular a uma obra já cadastrada e/ou fazer o pré cadastro da obra. [+ Adicionar](#)

Localizar Obra

Pesquisar por Nº Obra, Nome Obra, Proprietário, CNPJ/CPF, CEP

Pesquisar

Exibir 5 itens por página

Cód Obra	Nº Alvará	Nome Obra	CPF/CNPJ Proprietário	Nome/Razão Social	Município	Data Inicial	Data Final	Ações
11		TESTE OBRA	05.261.	TESTE		01/01/2022		

Mostrando de 1 até 5 de 8 registros

Anterior 1 2 Próximo

Para adicionar uma **nova obra**, clique em **+ Adicionar**, localizado no canto superior direito da tela:

MINHAS OBRAS

Nesta opção você poderá realizar a pesquisa de suas obras, se vincular a uma obra já cadastrada e/ou fazer o pré cadastro da obra. [+ Adicionar](#)

Localizar Obra

Pesquisar por Nº Obra, Nome Obra, Proprietário, CNPJ/CPF, CEP

Pesquisar

Exibir 5 itens por página

Cód Obra	Nº Alvará	Nome Obra	CPF/CNPJ Proprietário	Nome/Razão Social	Município	Data Inicial	Data Final	Ações
11		TESTE OBRA	05.261.580/0	TESTE		01/01/2022		

Mostrando de 1 até 5 de 8 registros

Anterior 1 2 Próximo

Após, selecione o “**Tipo de operador**”, neste caso, “**Prestador de Serviço**”:

ADICIONAR OBRA

Antes de realizar um novo cadastro de obra, informe se você é Prestador ou Tomador de serviços.

Selecionar tipo de operador

Tipo de operador

Selecione um tipo ...

Selecione um tipo

Prestador de Serviço

Tomador de Serviço

Voltar

No **passo 1 - Pesquisa**, o usuário realiza a **pesquisa de obra** (já cadastrada), portanto, indique uma informação “*null*” e clique no ícone de **LUPA**, pois neste passo, é uma simples pesquisa, porém queremos realizar um novo cadastro de obra, após clique em “**Próximo**”:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 Dados Obra 3 Proprietário 4 Resumo

Antes de realizar um novo cadastro de obra, verifique se ela já foi cadastrada.

Localizar Obra

null

Pesquisar

Exibir: 5 itens por página

Nº Obra	Nome da Obra	Nome/Razão Proprietário da Obra	CPF/CNPJ	Tipo Abatimento	Ações
Nenhum registro encontrado					

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Anterior Próximo

Voltar Próximo

No **passo 2 – Dados Obra**, o usuário deve preencher todos os campos de acordo com as informações do serviço prestado.

No campo “**Tipo Abatimento**”, selecione a opção desejada.

Importante: O campo de “**Data Fim**”, *não é obrigatório*, mas se inserir, atente-se pois a obra não ficará disponível para o tomador após findar a data inserida.

A captura de tela mostra o formulário "ADICIONAR OBRA" no segundo passo, "Dados Obra". O formulário contém os seguintes campos:

- Título da Obra:** Campo de texto.
- Inscrição Imobiliária:** Campo de texto.
- Tipo de Obra:** Seleção por radio button com opções: Construção, Reforma, Demolição.
- Valor Global da Obra (R\$):** Campo de texto com máscara de número.
- Data Início:** Campo de texto com máscara de data.
- Data Fim:** Campo de texto com máscara de data.
- Tipo Abatimento:** Menu suspenso com opções: 3 - Alterar, Selecionar um tipo..., 5 - Reforma, 4 - Remoção/Arrebanho, 1 - Padrão.
- Local da obra está dentro do território nacional?** Seleção por radio button com opções: Sim (selecionado), Não.
- Local da Obra:** Campos para CEP, Tipo Logradouro, Logradouro, Número, Complemento, Bairro, Estado, e Cidade.

Botões "Anterior" e "Próximo" estão visíveis no canto inferior direito.

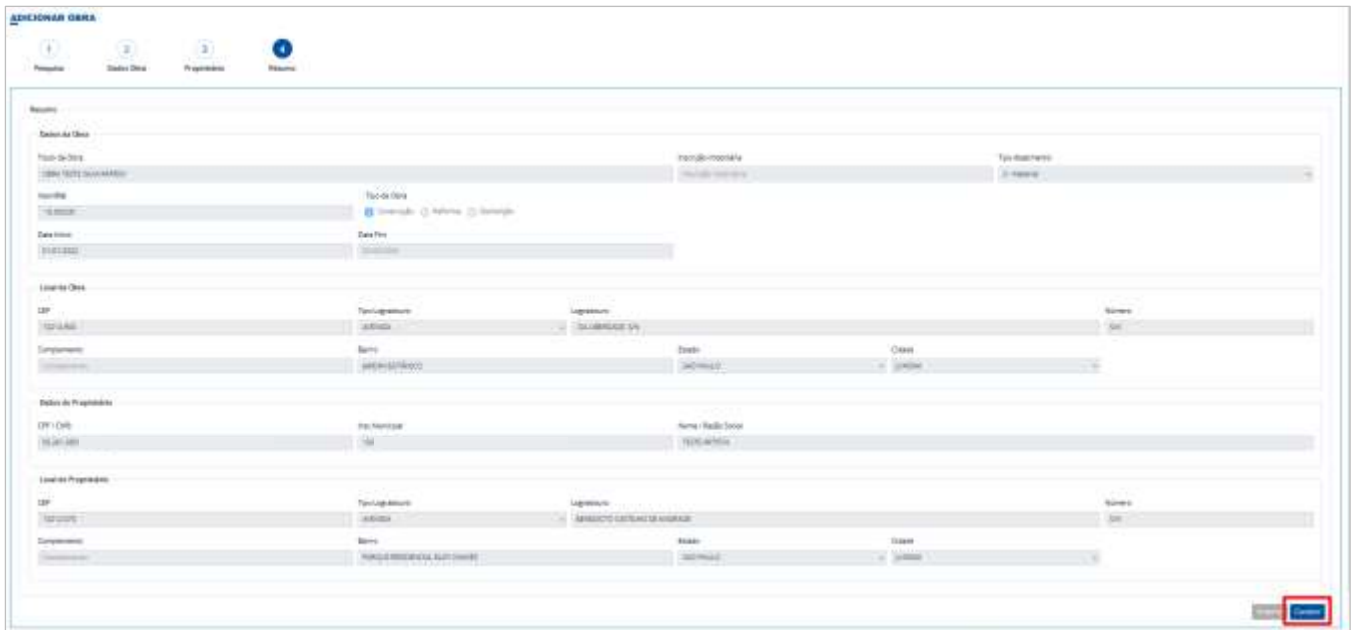
No **passo 3 - Proprietário**, informe todos os dados do “**Proprietário**” da obra, ou seja, nestes devem constar os dados do tomador do serviço:

A captura de tela mostra o formulário "ADICIONAR OBRA" no terceiro passo, "Proprietário". O formulário contém os seguintes campos:

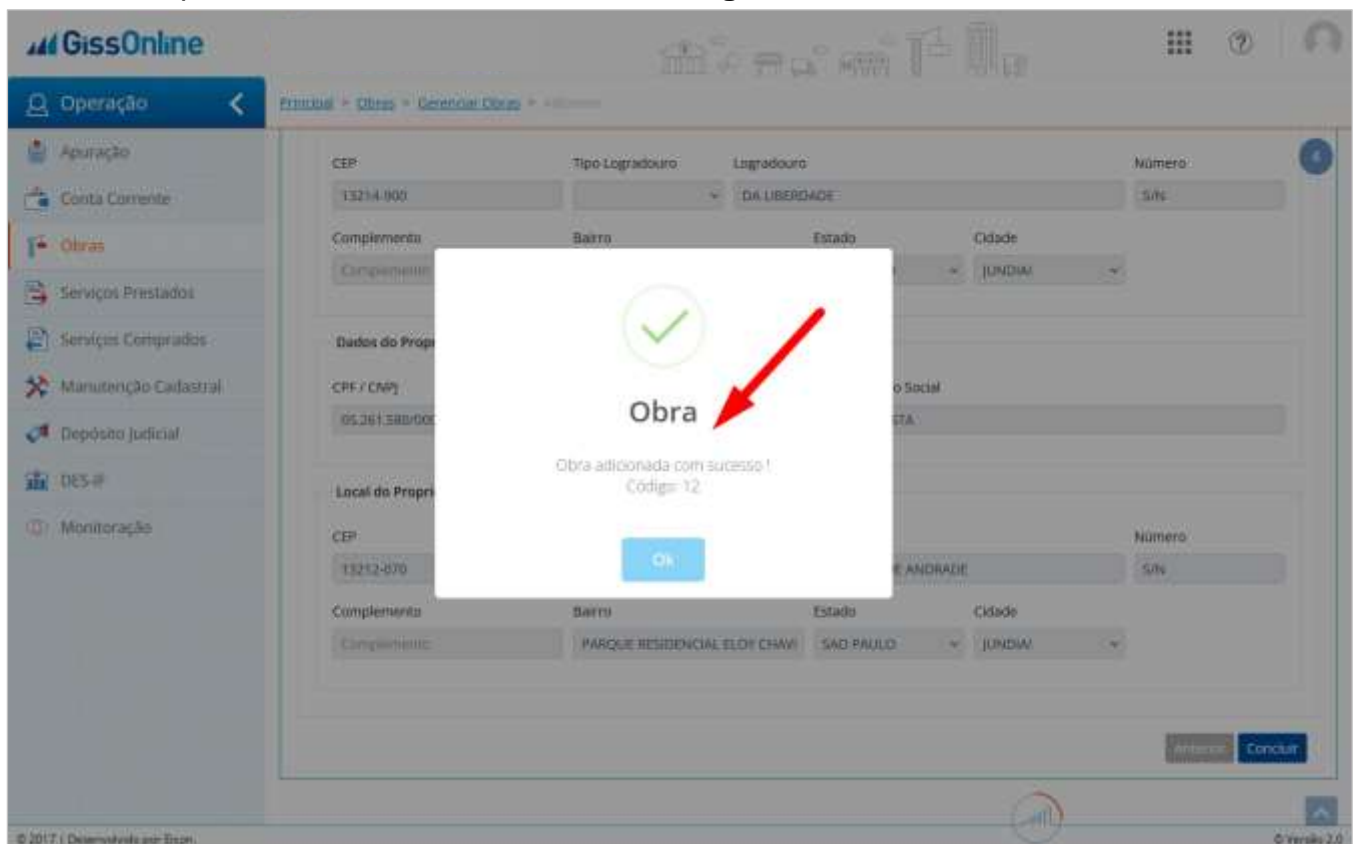
- Dados do Proprietário:** Campos para CPF / CNPJ, Insc. Municipal, e Nome / Razão Social.
- Local do Proprietário:** Campos para CEP, Tipo Logradouro, Logradouro, Número, Complemento, Bairro, Estado, e Cidade.

Botões "Anterior" e "Próximo" estão visíveis no canto inferior direito.

No **passo 4 - Resumo**, o sistema disponibiliza em tela, o **resumo** de todos os passos preenchidos anteriormente, após conferência, clique em **“Concluir”**:



O sistema apresentará em tela, o número do **código da obra**:



Clicando em **OK**, o sistema irá direcioná-lo para o menu “**Minhas Obras**”:

Operação < Principal > Obras > Gerenciar Obras

MINHAS OBRAS

Nesta opção você poderá realizar a pesquisa de suas obras, se vincular a uma obra já cadastrada e/ou fazer o pré cadastro da obra. [+ Adicionar](#)

Localizar Obra

Pesquisar por Nº Obra, Nome Obra, Proprietário, CNPJ/CPF, CEP

Pesquisar

Exibir: 5 itens por página

Cód Obra	Nº Alvará	Nome Obra	CPF/CNPJ Proprietário	Nome/Razão Social	Município	Data Inicial	Data Final	Ações
12		OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA	JUNDIAI	01/01/2022		

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Os ícones de **LUPA**, **LÁPIS** e **LIXEIRA**, ficam disponíveis para acesso:

Pesquisar

Exibir: 5 itens por página

Cód Obra	Nº Alvará	Nome Obra	CPF/CNPJ Proprietário	Nome/Razão Social	Município	Data Inicial	Data Final	Ações
12		OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA	JUNDIAI	01/01/2022		

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

- = Consultar detalhes da obra;
- = Editar o **título** da obra e a **data fim**;
- = Excluir a obra (somente se a obra ainda não foi utilizada).

NOTAS PARA ABATIMENTO

Neste **Guia Rápido**, estamos entendendo como realizar o cadastro de obra (Prestador), e neste exemplo, a obra cadastrada possui o benefício do abatimento, sendo assim, para realizar o **vínculo das notas de abatimento**, clique em **“Obras”**, após clique em **“Nota de Abatimento”**:

A interface do sistema GissOnline apresenta o menu "Operação" no lado esquerdo, com o item "Obras" destacado por um retângulo vermelho. No topo direito, há ícones para navegação e ajuda. O painel principal, intitulado "OBRAS", contém o texto "Selecione uma das opções abaixo" e três botões de ação: "Gerenciar Obras", "Nota de Abatimento" (destacado por um retângulo vermelho) e "Abatimento por Subempreitada".

Realize a pesquisa da obra que deseja vincular as notas de abatimento, e clique em **“Ações”**, na **LUPA**:

A tela de pesquisa de obras, intitulada "NOTAS PARA ABATIMENTO", contém o texto: "Nesta opção é possível a identificação da obra para que possa ser realizado o cadastro da nota fiscal para abatimento".

Localizar Obra

12

Pesquisar

Exibir 5 itens por página

Nº Obra	Nome da Obra	Nome/Razão Proprietário da Obra	CPF/CNPJ	Tipo Abatimento	Ações
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	TESTE ARTISTA	05.261.580/0001-94	Material	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Clique em “+ Adicionar”, para inserir as notas de abatimento:

VISUALIZAR NOTAS DE MATERIAL / SERVIÇO

Dados da Obra

Nº da Obra	Nome da Obra	CPF/CNPJ	Nome / Razão Social Proprietário da Obra
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/	TESTE

+ Adicionar

Notas

Pesquisar

Exibir 5 itens por página

Nº Nota	Emissão	Chave de acesso	Valor Faturado	Base de Cálculo	Proprietário / Tomador	CPF/CNPJ	Cadastro	Ações
Nenhum registro encontrado								

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Anterior Próximo

Utilização do Abatimento

Valor Total de Abatimento	Valor de Abatimento Utilizado	Saldo
0,00	0,00	0,00

Voltar

Neste menu, você deverá selecionar o **tomador da obra**, clicando no menu em destaque, após, selecione em seu computador a **nota de abatimento** para vínculo na obra desejada:

ADICIONAR NOTA DE MATERIAL / SERVIÇO

Dados da Obra

Nº da Obra	Nome da Obra	CPF/CNPJ	Nome / Razão Social Proprietário da Obra
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA

Dados do Tomador de Serviço

Proprietário / Tomador do serviço

Selecione o Proprietário / Tomador do serviço

Selecione o Proprietário / Tomador do serviço

TESTE ARTISTA

Arraste seu arquivo ou clique para selecionar

Voltar Salvar

Ao selecionar o **tomador**, o sistema apresentará os **dados** dele:

ADICIONAR NOTA DE MATERIAL / SERVIÇO

Dados da Obra

Nº da Obra	Nome da Obra	CPF/CNPJ	Nome / Razão Social Proprietário da Obra
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/	TESTE

Dados do Tomador de Serviço

Proprietário / Tomador do serviço

TESTE ARTISTA

CPF/CNPJ

05.261.580/

Nome/Razão Social

TESTE

Inscrição Municipal

Inscrição Municipal

CEP

13212-070

Tipo Logradouro

93

Logradouro

BENEDICTO CASTILHO DE ANDRADE

Número

S/N

Complemento

Complemento

Bairro

PARQUE RESIDENCIAL ELOY CHAVES

Estado

SP

Cidade

Dados da Nota

Arraste seu arquivo ou clique para selecionar

Voltar Salvar

Clique em “**Dados da Nota**” para inserir as notas de abatimento, após, clique em “**Salvar**”:

Dados da Nota

Arraste seu arquivo ou clique para selecionar

Voltar Salvar



Prontinho, nota
adicionada com
sucesso!

Ainda neste menu, é possível realizar a **consulta dos créditos de abatimento**:

VISUALIZAR NOTAS DE MATERIAL / SERVIÇO

Dados da Obra



Nº da Obra	Nome da Obra	CPF/CNPJ	Nome / Razão Social Proprietário da Obra
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA

Notas

Adicionar

Pesquisar

Exibir 5 itens por página

Nº Nota	Emissão	Chave de acesso	Valor Faturado	Base de Cálculo	Proprietário / Tomador	CPF/CNPJ	Cadastro	Ações
130250	24/04/2023	35230455204002000518550060001302501318273592	2.080,00	0,00	TESTE ARTISTA	05.261.580/0001-94	26/06/2023	 

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Utilização do Abatimento

Valor Total de Abatimento	Valor de Abatimento Utilizado	Saldo
2.080,00	0,00	2.080,00

Voltar

À medida que a nota fiscal eletrônica de serviço, for emitida e utilizado o saldo para o tomador em questão, o sistema irá **atualizando o saldo até zerar**. Após o saldo ter sido utilizado em sua totalidade, se faz necessário um **novo cadastro de obra, e novos vínculos de abatimento**.

Consulta e Exclusão das notas de abatimento


Clique em “Obras”, e após, “Nota de Abatimento”.

Pesquise a obra e clique em “Ações”:


NOTAS PARA ABATIMENTO

Nesta opção é possível a identificação da obra para que possa ser realizado o cadastro da nota fiscal para abatimento

Localizar Obra

12 

Pesquisar Exibir 5 itens por página

Nº Obra	Nome da Obra	Nome/Razão Proprietário da Obra	CPF/CNPJ	Tipo Abatimento	Ações
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	TESTE ARTISTA	05.261.580/0001-94	Material	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Se deseja realizar a exclusão das notas de abatimento, clique no ícone “**lixeira**”, mas **atenção**, as notas de abatimento, só poderão ser excluídas se não tiverem sido utilizadas:


VISUALIZAR NOTAS DE MATERIAL / SERVIÇO

Dados da Obra

Nº da Obra	Nome da Obra	CPF/CNPJ	Nome / Razão Social Proprietário da Obra
12	OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA

Notas

Pesquisar Exibir 5 itens por página

Nº Nota	Emissão	Chave de acesso	Valor Faturado	Base de Cálculo	Proprietário / Tomador	CPF/CNPJ	Cadastro	Ações
130250	24/04/2023	35230455204002000518550000001302501318273592	2.080,00	0,00	TESTE ARTISTA	05.261.580/0001-94	26/06/2023	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Utilização do Abatimento:

Valor Total de Abatimento:	Valor de Abatimento Utilizado:	Saldo:
2.080,00	0,00	2.080,00

Voltar



OBRAS

Cadastro de Obra: Tomador

Para realizar um simples cadastro de obra, como Tomador, clique em **“Obras”**, após, clique em **“Gerenciar Obras”**:



Neste campo, você poderá realizar a pesquisa da obra. Para adicionar clique em “+ Adicionar”:



Selecione o tipo de operador, neste caso, “Tomador de Serviço”:



No **passo 1 - Pesquisa**, o usuário realiza a **pesquisa de obra** (já cadastrada), porém, vamos realizar um simples cadastro de obra, portanto, indique uma informação “*null*” e clique no ícone de **LUPA**, após clique em “**Próximo**”:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 Dados Obra 3 Proprietário 4 Resumo

Antes de realizar um novo cadastro de obra, verifique se ela já foi cadastrada.

Localizar Obra

Input: null

Pesquisar

Exibir: 5 itens por página

N° Obra	Nome da Obra	Nome/Razão Proprietário da Obra	CPF/CNPJ	Tipo Abatimento	Ações
Nenhum registro encontrado					

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Anterior Próximo

Voltar **Próximo**

No passo 2 – Dados da Obra, o usuário deve preencher todos os campos “Dados da Obra”:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 **Dados da Obra** 3 Local da Obra 4 Proprietário da Obra 5 Resumo

Dados da Obra

Título da Obra: Input

Data Início: 00/00/0000

Tipo Abatimento: **1. PISCCO**

Tipo de Obra: Construção Reforma Demolição

Inscrição imobiliária: Input

Código ART: Input

Número Alvará: Input

Ano Alvará: Input

Número do processo: Input

Ano Processo: Input

Tipo de Abatimento: Seleccione um tipo

Número CEI: Input

Número HIS: Input

Número INCRA: Input

Número Habite-se: Input

Programa Minha Casa Minha Vida

Área Total: Input

Área Construída: Input

Valor Global da Obra (R\$): Input

Voltar **Próximo**

No passo 3 – Local da Obra, o usuário deve preencher todos os campos “Local da Obra”:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 Dados da Obra 3 Local da Obra 4 Proprietário da Obra 5 Resumo

Local da Obra

CEP: CEP

Tipo Logradouro: Seleccione um tipo ...

Logradouro: Logradouro Número

Complemento: Complemento

Bairro: Bairro

Estado: Seleccione um estado ...

Cidade: Seleccione uma cidade ...

Tipo Abastecimento: 3. Material, Seleccione um tipo ..., 3. Material, 4. Saneamento, 1. Póço

Anterior Próximo

No passo 4 – Proprietário da Obra, o sistema disponibiliza em tela, os dados do “Proprietário da Obra”, confirme e clique em “Próximo”:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 Dados da Obra 3 Local da Obra 4 Proprietário da Obra 5 Resumo

Dados do Proprietário da Obra

CPF / CNPJ: 67.687.

Nome / Razão Social: Empresa enquadrada

Local do Proprietário

CEP: 04298-020

Tipo Logradouro: RUA

Logradouro: BOGAERT

Número: 107

Complemento: Prédio 01

Bairro: VILA VERMELHA

Estado: SP

Cidade: SAO PAULO

Anterior Próximo

No **passo 5 - Resumo**, o sistema disponibiliza em tela, o **resumo** dos passos anteriores, e após conferência, no rodapé da página, clique em **“Concluir”**:

ADICIONAR OBRA

1 Pesquisa 2 Dados da Obra 3 Local da Obra 4 Proprietário da Obra 5 **Resumo**

Resumo

Dados da Obra

Título da Obra: TESTE OBRA TOMADOR Data Início: 01/01/2022 Data Fim: 00/00/0000

Tipo de Obra: Construção Reforma Demolição

Inscrição imobiliária: Inscrição imobiliária Código ART: Código ART Número Alvará: Número Alvará Ano Alvará: Ano Alvará Número do processo: Número do processo

Ano Processo: Ano Processo Tipo de Abatimento: 4 - Sem abatimento Número CEI: Número CEI Número RES: Número RES Número INCRA: Número INCRA

Número Habite-se: Número Habite-se Programa Minha Casa Minha Vida Área Total: Área Total Área Construída: Área Construída Valor Global da Obra (R\$): Valor Global da Obra (R\$)

Local da Obra

CEP: 13212-070 Tipo Logradouro: AVENIDA Logradouro: BENEDITO CASTILHO DE ANDRADE Número: SN

Complemento: Complemento Bairro: PARQUE RESIDENCIAL ELOY CHAVES Estado: SP Cidade: JUNDIAÍ

E então, clique em **OK!** Sua obra está criada!

Número Habite-se: Número Habite-se Programa Minha Casa Minha Vida Área Total: Área Total Área Construída: Área Construída

Local da Obra

CEP: 13212-070 Logradouro: BENEDITO CASTILHO DE ANDRADE

Complemento: Complemento

Dados do Proprietário

CPF / CNPJ: 67.687.381/0001-08

Local do Proprietário

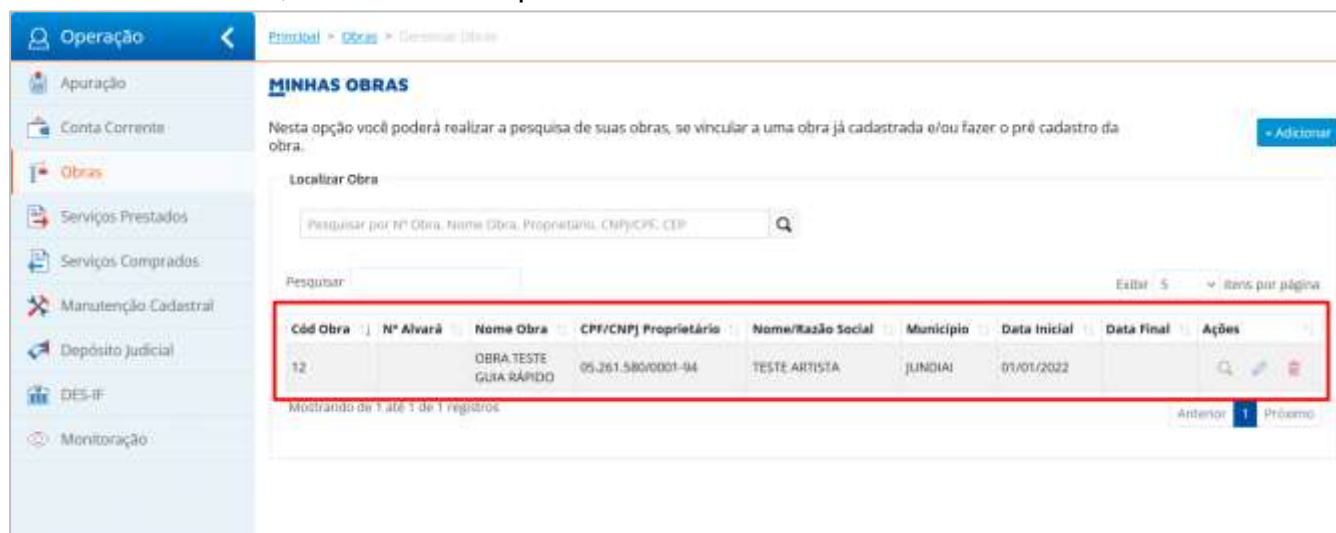
Obra

Obra adicionada com sucesso !
Código: 14

Ok

IMPORTANTE!

Caso o prestador e tomador **sejam estabelecidos dentro do mesmo município**, não é necessário realizar o vínculo da obra. Após o cadastro da obra feita de forma correta pelo Prestador, o sistema irá disponibilizar a obra para o Tomador dentro do menu “**Obras**” > “**Gerenciar Obras**”, conforme exemplo abaixo:



The screenshot displays the 'MINHAS OBRAS' (My Works) section of a web application. On the left is a navigation menu with options like 'Operação', 'Apuração', 'Conta Corrente', 'Obras', 'Serviços Prestados', 'Serviços Comprados', 'Manutenção Cadastral', 'Depósito Judicial', 'DES-IF', and 'Monitoração'. The main area shows a search bar for 'Localizar Obra' and a table of works. The table has columns for 'Cód Obra', 'Nº Alvará', 'Nome Obra', 'CPF/CNPJ Proprietário', 'Nome/Razão Social', 'Município', 'Data Inicial', 'Data Final', and 'Ações'. A single record is shown, highlighted with a red border:

Cód Obra	Nº Alvará	Nome Obra	CPF/CNPJ Proprietário	Nome/Razão Social	Município	Data Inicial	Data Final	Ações
12		OBRA TESTE GUIA RÁPIDO	05.261.580/0001-94	TESTE ARTISTA	JUNDIAÍ	01/01/2022		[Icons]

Below the table, it says 'Mostrando de 1 até 1 de 1 registros'. Navigation buttons 'Anterior' and 'Próximo' are visible at the bottom right of the table area.